

## تهدنامه آموزشی دانشجویان روزانه

### دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

اینجانب ..... رشته ..... مقطع ..... ورودی نیمسال .....  
 متعهد می گردم کلیه مدارک آموزشی خود را طی چک لیست زیر به دانشکده تحویل نمایم. در غیر این صورت  
 ثبت نام اینجانب کان لم یکن تلقی می گردد.

ردیف	مدارک	کنترل دانشکده	کنترل آموزش	توضیحات
۱	شش قطعه عکس ۳*۴			
۲	اصل و کپی کارت ملی			
۳	اصل و کپی شناسنامه (۲ سری از تمام صفحات)			
۴	اصل و کپی دانشنامه و ریز نمرات مقطع کارشناسی ارشد یا دکترای حرفه ای که نشان دهنده فراغت از تحصیل باشد. متذکر می گردد دانشجویان ترم آخر نیز می بایست مدارکی مبنی بر فراغت از تحصیل تا تاریخ ۹۵/۶/۳۱ ارائه نمایند.			
۵	اصل و کپی مدرک نشان دهنده وضعیت نظام وظیفه			
۶	اصل و کپی مدرک قبولی زبان (دانشجویانی که در کسب نمره زبان مشروط گردیده اند موظفند قبل از آزمون جامع نمره قبولی قطعی کسب نموده و مدرک آن را ارائه دهند).			
۷	موافقت نامه بدون قید و شرط از بالاترین مقام مسئول اداری و یا حکم ماموریت آموزشی یا گواهی مرخصی بدون حقوق سالیانه جهت ادامه تحصیل برای کارمندان پیمانی و رسمی دولت و مریبان رسمی			
۸	حکم استخدام رسمی قطعی (جهت استفاده کنندگان از سهمیه مازاد مریبان رسمی)			
۹	گواهی وضعیت طرح نیروی انسانی (اتمام طرح نیروی انسانی و معافیت یا ترخیص از طرح)			
۱۰	اصل و کپی ریز نمرات مقاطع کارشناسی و کاردانی (در صورت دارا بودن)			
۱۱	تکمیل فرم پیوست ب توسط دانشجویان مشمول نظام وظیفه			
۱۲	فرم های ثبت نامی تکمیل شده			
۱۳	سند تعهد محضری			

تاییدیه آموزش دانشکده