

**معاون محترم آموزشی دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی.....**

سلام علیکم

احتراما، با توجه به اجرایی شدن سامانه میهمانی و انتقال دانشجویان گروه پزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۹۵، ضمن تشکر از همکاری دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی، مقتضی است با خاتمه رسیدگی به درخواست های میهمانی و انتقال، به منظور اطلاع دانشگاه های مبدا و مقصد از روند بررسی انجام شده اقدامات زیر صورت پذیرد:

۱- دانشگاه مقصد نسبت به ثبت نظریه نهایی کمیسیون میهمانی و انتقال درخصوص هریک از متقاضیان در سامانه میهمانی و انتقال اقدام نماید.

۲- دانشگاه مبدا نتیجه درخواست های ثبت شده برای هر دانشجو (توسط دانشگاه مقصد) را بررسی و درخصوص ثبت وضعیت جدید ترم و یا وضعیت کلی دانشجو در سیستم مدیریت آموزش (سما) اقدام نماید.

۳- در صورتی که دانشجو درخواست های متعدد همراه با موافقت دانشگاه ها و دانشکده های مختلف را داشته باشد، لازم است دانشگاه مبدا با هماهنگی دانشجو درخصوص انتخاب دانشگاه مقصد اقدام نماید.

همچنین به منظور اطلاع دانشگاه مقصد، لازم است پس از اعمال تغییرات در نرم افزار مدیریت آموزش (سما) نتیجه "میهمان به" و یا "انتقال به" و در صورت در حال انجام بودن مراحل تسویه حساب در دانشگاه مبدا گزینه "انتقال به- در حال تسویه حساب" (با کد استاندارد ۳۰) توسط دانشگاه مبدا در سامانه میهمانی و انتقال نیز ثبت شود.

۴- دانشگاه مقصد در صورت تغییر وضعیت دانشجویان توسط دانشگاه مبدا در سامانه میهمانی و انتقال می تواند نسبت به ثبت نام و پذیرش دانشجویان میهمان و یا انتقالی اقدام نماید.

بطور مثال: دانشجو به شماره کد ملی ۱۰۰۱۲۳ درخواست "انتقال به و میهمانی به" داده است. هر دو دانشگاه مقصد نیز با درخواست دانشجو موافقت نموده اند. به این ترتیب لازم است دانشگاه پس از کسب نظریه دانشجو، یکی از دو دانشگاه را انتخاب نماید. در صورتی که دانشجو "انتقال به" را انتخاب نماید اقداماتی که لازم است صورت پذیرد عبارت است از:

دانشگاه مبدا	۱- تغییر وضعیت کل دانشجو به "انتقال به" و یا "انتقال به- در حال تسویه حساب" در نرم افزار مدیریت آموزش (سما) ۲- ثبت نتیجه نهایی انتخاب شده توسط دانشجو در سامانه میهمانی و انتقال
دانشگاه مقصد	۱- پذیرش دانشجو مشروط به رویت تغییرات در سامانه میهمانی و انتقال ۲- ثبت وضعیت "انتقال از" در وضعیت ترم دانشجو و "در حال تحصیل" در وضعیت کلی دانشجو در سیستم مدیریت امور آموزش