

# کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

## آیین نامه حمایت های مالی -۱۴۰۱

### ۱. هدف و دامنه ی کاربرد

هدف از تدوین این آیین نامه بیان نحوه و میزان حمایت های مالی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه از دانشجویان دانشگاه در خصوص طرح های دانشجویی و گرنت پژوهشی دانشجویان است.

### ۲. تعاریف

در این آیین نامه، واژه ها و اصطلاحات با تعاریف پی گفتم، به کار می روند:

#### ۱.۲. دانشگاه

منظور از «دانشگاه»، دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی است.

#### ۲.۲. کمیته

منظور از «کمیته» در این آیین نامه، کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه است.

#### ۳.۲. عضو یا دانشجو

منظور از «عضو» یا «دانشجو» در این آیین نامه، دانشجویانی از دانشگاه است که از تسهیلات مالی کمیته استفاده می کنند.

### ۳. انواع دانشجویان مشمول حمایت های مالی

#### ۱.۳. عضو معمولی

«عضو معمولی» دانشجویی از دانشگاه است که از حمایت های مالی کمیته استفاده می کند.

#### ۲.۳. عضو فعال

«عضو فعال» شامل دانشجویان عضو کمیته، دست کم با یکی از شرایط پی آمد است:

- دارای دست کم دو طرح مصوب کمیته به عنوان مجری در سال قبل یا امسال؛
- دارای دست کم یک مقاله پذیرش شده یا چاپ شده با نمایه ی حداقل «scopus» با نشانی سازمانی کمیته در سال قبل یا امسال؛
- دارای گواهی تدریس در دست کم یک کارگاه مصوب کمیته در سال قبل یا امسال؛
- دارای گواهی مشارکت در فعالیتهای ستادی کمیته با تایید سرپرست کمیته.

#### ۳.۳. عضو ویژه

«عضو ویژه» شامل دانشجویان عضو کمیته با یکی از شرایط زیر است:

- عضو بنیاد ملی نخبگان یا برگزیده ی جشنواره های رویش این بنیاد؛
- دانشجوی استعداد درخشان دانشگاه؛

- برگزیده‌ی جشنواره علوم پزشکی رازی و جشنواره خوارزمی؛
  - با  $H\text{-index} \geq 5.0$  یا مجموع استنادات  $\geq 50$ ؛
  - ثبت اختراع داخلی، US patent و سایر پتنت های بین المللی معتبر؛
  - دانشجوی مشمول شرایط دریافت گرنت
  - دبیر کل کمیته و دبیران دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی با حداقل ۶ ماه فعالیت از ابلاغ حکم آن‌ها با تایید سرپرست کمیته؛
  - کارشناسان دفتر مرکزی کمیته (در صورت دانشجو بودن).
- یادآوری ۱:** برای عضوهای کمیته، کارت عضویت سالانه صادر می‌شود.

### ۳. شرح حمایت‌های مالی

حمایت‌های مالی کمیته مطابق با جدول شماره یک این آیین نامه است.

**یادآوری ۲:** حمایت‌های مالی (طرح تحقیقاتی یا گرنت پژوهشی دانشجویان) فقط به مقالات دارای نشانی سازمانی کمیته (کمیته تحقیقات دانشجویی، «Student Research Committee»)، که به صورت صحیح نوشته شده باشد، تعلق می‌گیرد. لازم به تاکید است که مقاله چاپ شده باید در نمایه‌های اشاره شده در جدول شماره یک این آیین نامه، دیده شود.

- ✓ تبصره ۱، یادآوری ۲: درج نشانی سازمانی کمیته به عنوان نشانی سازمانی دوم، به هیچ عنوان قابل قبول نیست.
- ✓ تبصره ۲، یادآوری ۲: نشانی سازمانی کمیته، پیش یا پس از نام دانشکده یا مرکز تحقیقاتی و پیش از نام دانشگاه قرار می‌گیرد و به مفهوم شعبه‌ای از دفتر مرکزی کمیته در دانشکده یا مرکز تحقیقاتی است.
- ✓ تبصره ۳، یادآوری ۲: در صورتیکه آدرس سازمانی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی بطور نادرست ذکر شده باشد، علی رغم صحیح بودن آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه، مقاله مشمول حمایت مالی نخواهد شد.

**یادآوری ۳:** عناوین طرح‌های دانشجویی **نباید** با عناوین پایان‌نامه‌های دانشجویی یکسان باشد و مقالات موظفی مستخرج از این پایان‌نامه‌ها **نمی‌تواند** برای تسویه طرح‌های دانشجویی ارائه شود.

- ✓ تبصره ۱، یادآوری ۳: مقالات موظفی مستخرج از پایان‌نامه منعی برای دریافت گرنت ندارند.
- یادآوری ۴:** به طرح‌های دانشجویی **فقط** در صورتی که سند چاپی مقاله منتج از آن‌ها ارائه شود، حمایت مالی تعلق می‌گیرد.
- یادآوری ۵:** مجری اصلی در طرح‌ها، دانشجو است و یک عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی باید به عنوان مجری دوم حضور داشته باشد. قرارداد طرح با دانشجو منعقد شده و مبالغ حمایت‌های مالی به دانشجو پرداخت می‌شود.

**یادآوری ۶:** در مقالات استخراج شده از طرح‌ها، دانشجو باید نفر اول و عضو هیات علمی، مکاتبه‌کننده باشد. **به هیچ عنوان نویسنده اول مشترک یا نویسنده مکاتبه‌کننده مشترک قابل قبول نیست.**

**یادآوری ۷:** در بخش «سپاس‌گزاری» مقاله استخراج شده از طرح، درج نام کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه و شماره ثبت قرارداد طرح مصوب الزامی است.

- ✓ تبصره ۱، یادآوری ۷: عدم وجود نام سازمانی صحیح کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه و شماره ثبت قرارداد در بخش سپاس‌گزاری مقاله موجب تنزل مبلغ تسویه حساب طرح به نمایه پایین تر، بر اساس جدول شماره یک این آیین نامه خواهد شد.
- ✓ تبصره ۲، یادآوری ۷: ذکر موارد خواسته شده در یادآوری ۷ در بخش **funding** مقالات نیز قابل قبول خواهد بود. در سایر موارد شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه تصمیم‌گیرنده خواهد بود.

- ✓ تبصره ۳، یادآوری 7: در صورت ذکر شماره پژوهان به جای شماره ثبت قرارداد، شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه تصمیم گیرنده خواهد بود.
- یادآوری 8: تاریخ صدور گواهی‌های مربوط به عضو ویژه باید مربوط به نیم سال جاری استفاده از حمایت‌های مالی تا زمان عقد قرارداد طرح باشد. در خصوص جشنواره رازی و جشنواره خوارزمی، گواهی سال قبل از سال جاری هم قابل قبول است. به هر بار برگزیدگی در جشنواره یادشده، فقط یک بار امتیاز تعلق می‌گیرد.
- ✓ تبصره 1، یادآوری 8: گواهی مربوط به استعداد درخشان و بنیاد ملی نخبگان باید از طرف دفتر استعداد های درخشان دانشگاه صادر شده باشد.
- ✓ تبصره 2، یادآوری 8: گواهی مربوط به تایید ثبت اختراع داخلی یا پتنت های خارجی باید از طرف دفتر مدیریت امور فناوری معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه صادر شده باشد.
- یادآوری 9: ثبت اختراع داخلی، US patent و سایر پتنت های بین المللی معتبر در صورتی قابل قبول خواهد بود که با آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه ثبت شده باشد.
- ✓ تبصره 1، یادآوری 9: تاریخ تایید نهایی پتنت یا ثبت اختراع باید از ابتدا سال 2022 تا انتهای سال 2022 باشد.
- یادآوری 10: برای عضوی که به‌طور هم‌زمان مشمول دو یا چند سنجه ویژه‌بودن (جدول شماره یک) است، سنجه‌ای که بیش‌ترین مبلغ را در بر دارد، محسوب می‌شود.
- یادآوری 11: مبنای محاسبات مجموع استنادها و شاخص H، پایگاه استنادی Scopus است.
- یادآوری 12: مقالات «Letter» و «Editorial»، دانشجو را از حمایت‌های مالی طرح و گرنت پژوهشی برخوردار نمی‌کنند، همچنین مقالات «Case report»، او را مشمول 50٪ حمایت مربوط به گرنت پژوهشی می‌سازند.
- یادآوری 13: نکات زیر در مورد گرنت پژوهشی دانشجویی قابل اجرا است :
- ✓ تبصره 1، یادآوری 13: گرنت پژوهشی دانشجویی فقط برای مقالات چاپ شده دارای آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه قابل پرداخت خواهد بود.
- ✓ تبصره 2، یادآوری 13: فقط به یکی از نویسندگان دانشجو در مقاله، که دارای آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه گرنت تعلق می‌گیرد. (ضروری است نویسنده متقاضی گرنت، رضایت نامه امضا شده از سایر نویسندگان دارای آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه ارایه نماید)
- ✓ تبصره 3، یادآوری 13: گرنت، در صورتی به دانشجو تعلق می‌گیرد که مقاله، حاصل از گرنت ثبت شده عضو هیات علمی دانشگاه نباشد. به هر مقاله فقط یکبار گرنت تعلق خواهد گرفت. (در این مورد ضروری است از عضو هیات علمی دارای آدرس سازمانی دانشگاه رضایت نامه گرفته شود).
- ✓ تبصره 4، یادآوری 13: گرنت فقط به مقالات چاپ شده از ابتدا سال 2022 تا انتهای سال 2022 که در نمایه های PubMed یا ISI یا اسکوپوس با آدرس سازمانی کمیته دیده شوند، تعلق خواهد گرفت. مقالات مشمول گرنت فقط تا نیمه بهمن ماه سال جاری برای عقد قرارداد گرنت تحویل گرفته خواهند شد.
- ✓ تبصره 5، یادآوری 13: مقاله منتج از طرح مصوب کمیته که برای تسویه حساب طرح ارایه می‌شوند مشمول گرنت نخواهد بود.
- ✓ تبصره 6، یادآوری 13: اعتبار مالی قرارداد گرنت پژوهشی مشمول نوع عضویت نمی‌شود و سقف مبلغ قرارداد گرنت پژوهشی شش میلیون تومان است.
- ✓ تبصره 7، یادآوری 13: دانشجو مختار است برای هر مقاله یک پروپوزال گرنت ارسال نماید، و یا یک پروپوزال برای کل مقالات مشمول گرنت خود تا سقف اعتبار تعریف شده، ارایه دهد.

✓ تبصره ۸، یادآوری ۱۳: پروپوزال گرنت همانند یک طرح پژوهشی در سامانه پژوهان ثبت، و برای داوری و بررسی در شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی، و کمیته اخلاق ارسال خواهد شد.

✓ تبصره ۹، یادآوری ۱۳: گرنت هایی که از طریق عقد قرارداد گرنت مصوب می شوند، بدون توجه به مقطع تحصیلی، فقط با گزارش نهایی منتج از طرح، (گزارش مورد تایید داور/ناظر و شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه)، تسویه حساب خواهد شد.

✓ تبصره ۱۰، یادآوری ۱۳: در صورتیکه دانشجو جدای از درخواست دریافت گرنت، پروپوزالی برای عقد قرارداد طرح تحقیقاتی به کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی ارسال کرده باشد می تواند به جای عقد قرارداد مجزای گرنت، از ضریب گرنت برای عقد قرارداد طرح تحقیقاتی خود استفاده نماید. بدیهی است در این صورت تسویه حساب طرح مذکور از قوانین تسویه حساب گرنت تبعیت نخواهد کرد. تسویه حساب این طرح بطور کامل بر اساس تسویه حساب طرح های دانشجویی خواهد بود.

✓ تبصره ۱۱، یادآوری ۱۳: هر دو مقاله نمایه شده در ISI یا PubMed مشمول ضریب گرنت خواهد شد. (هر مقاله نمایه ISI یا PubMed معادل دو مقاله نمایه Scopus محاسبه می شود)

**یادآوری ۱۴: به منظور حمایت ویژه از طرح های دانشجویی ارائه شده در زمینه سیاست جوانی جامعه و افزایش جمعیت، اعتبار مالی طرح های دانشجویی در این زمینه با ضریب ۱/۳ محاسبه خواهد شد.**

✓ تبصره ۱، یادآوری ۱۴: یادآوری دهم این آیین نامه در مورد عدم تجمیع سنجه های مختلف دارای ضریب در این مورد نیز صادق خواهد بود و سنجه ای که بیشترین مبلغ را در بر دارد، مورد محاسبه اعتبار مالی نهایی طرح قرار خواهد گرفت.

جدول ۱. حمایت های مالی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه			
نوع عضو	فعالیت پژوهشی	طبقه	مبلغ تشویقی (تومان)
عضو عادی	طرح تحقیقاتی	طرح تحقیقاتی	۹ ۰۰۰ ۰۰۰
		(منتهی به مقاله چاپ شده)	نمایه ISI یا PubMed ۱۲ ۰۰۰ ۰۰۰
عضو عادی	گرنت	گرنت پژوهشی دانشجویی	تا سقف ۶ ۰۰۰ ۰۰۰ برای هر گرنت (اعتبار گرنت برای مقالات با نمایه ISI و Pubmed یک میلیون و پانصد هزار تومان و Scopus یک میلیون تومان است)
عضو فعال		همانند حمایت های مالی از عضو معمولی، همراه با تسهیلات اضافی نسبت به عضو معمولی مانند بن های تکتیر، خرید کتاب، نوشت افزار و خدمات آزمایشگاه جامع و غیره	
عضو ویژه		برگزیده جشنواره علوم پزشکی رازی یا جشنواره خوارزمی	ضریب ۲ در عدد عضو معمولی
		US patent و سایر پتنت های بین المللی معتبر	
		دبیر کل کمیته	ضریب ۱/۵ در عدد عضو معمولی
		H-index ≥ ۱۰	
		دانشجوی مشمول شرایط دریافت گرنت	
ثبت اختراع داخلی	ضریب ۱/۳ در عدد عضو معمولی		
دبیر دانشکده یا مرکز تحقیقاتی و کارشناسان دفتر مرکزی			
مجموع استنادات: ≥ ۵۰۰			
		عضو بنیاد نخبگان، برگزیده جشنواره های رویش این بنیاد، یا استعداد درخشان دانشگاه	

	$10 > H\text{-index} \geq 5$		
--	------------------------------	--	--

برای دریافت اطلاعات بیشتر به پرتال کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه به آدرس

[SC.sbm.ac.ir](http://SC.sbm.ac.ir) مراجعه شود. (شماره تماس کمیته ۲۴۴۳۹۷۸۹)