



معاونت پژوهشی

شیوه‌نامه پیشنهاد، بررسی، تصویب و تسویه طرح‌های تحقیقاتی و فناورانه

مقدمه

شیوه‌نامه حاضر با هدف ارتقاء مستمر کیفی و کمی فعالیت‌های تحقیقاتی و تحقق اهداف دانشگاه نسل سوم با رویکرد تسهیل فرآیند پیشنهاد، بررسی، تصویب و تسویه طرح‌های تحقیقاتی و فناورانه با بهره‌مندی از شیوه‌نامه‌های گذشته در شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده بهداشت و ایمنی به تصویب رسیده است. این شیوه‌نامه در ۱۸ بند و ۳ تبصره با هدف تحقق برنامه‌های تحولی دانشکده بهداشت و ایمنی تصویب و از ابتدای سال ۱۴۰۱ قابل اجرا است.

هدف

هدف از تدوین این شیوه‌نامه، تسهیل فرآیند پیشنهاد، بررسی، تصویب و تسویه طرح‌های تحقیقاتی و فناورانه در دانشکده بهداشت و ایمنی است.

دامنه کاربرد

این شیوه‌نامه برای طرح‌های تحقیقاتی و فناورانه در دانشکده بهداشت و ایمنی کاربرد دارد.

محتوای شیوه‌نامه

بند ۱: اولویت تصویب و حمایت مالی از طرح‌های تحقیقاتی در دانشکده بهداشت و ایمنی با طرح‌های منطبق با اولویت‌های دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی شامل دانشکده و گروه‌های آموزشی است. طرح‌های تحقیقاتی و فناورانه مسأله محور و مبتنی بر نیازهای جامعه و ذی‌نفعان دانشکده بهداشت و ایمنی نیز در اولویت حمایت مالی قرار می‌گیرند.

بند ۲: اولویت تصویب و حمایت مالی با طرح‌های مستقل از پایان‌نامه است. در این راستا، سیاست دانشکده بهداشت و ایمنی ترویج ارائه طرح تحقیقاتی کلان و پایان‌نامه برگرفته از طرح است.

بند ۳: حداکثر بازه زمانی مورد قبول برای ارائه طرح تحقیقاتی برگرفته از پایان‌نامه مقطع کارشناسی ارشد و MPH شش ماه و برای پایان‌نامه مقطع دکتری تخصصی یک سال از زمان تصویب آن در شورای تحصیلات تکمیلی است.

بند ۴: با هدف ترویج فناوری و تحقق اهداف دانشگاه نسل سوم و منطبق با شیوه‌نامه پایان‌نامه‌های محصول محور مصوب هفتاد و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، شورای آموزشی و پژوهشی، از طرح‌های فناوری منتج از پایان‌نامه‌های دانشجویان دانشکده بهداشت و ایمنی که جنبه تولیدی فناورانه یا دانشی دارند، حمایت می‌کند. در این راستا، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده اضافه کردن بخش‌های مرتبط با کاربرد طرح فناورانه (منطبق با قالب مدیریت امور فناوری دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی) شامل ذکر حوزه فناوری، سطح فناوری در صورت تولید،

خروجی طرح، مالکیت فکری و پیوست‌های مرتبط از جمله ارائه مطالعه توجیه فنی و اقتصادی (Feasibility Study) را به قالب کنونی ارایه پروپوزال پایان‌نامه و طرح‌های تحقیقاتی مجاز می‌داند.

بند ۵: در راستای اعمال سیاست کنونی مدیریت فناوری دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی، طرح‌های فناورانه در قالب کاربرگ پروپوزال طرح فناورانه قابل دسترسی در سایت مدیریت امور فناوری دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی به شورای فناوری دانشگاه ارایه و بررسی خواهند شد.

بند ۶: پیش پرداخت، محدود به طرح‌های تحقیقاتی دارای مواد آزمایشگاهی و مصرفی با تایید شورای آموزشی و پژوهشی خواهد بود. برای سایر طرح‌ها، پس از دریافت گزارش اول پیشرفت طرح، قابل پرداخت خواهد بود.

بند ۷: سقف تعداد طرح‌های تحقیقاتی در حال اجرا برای اعضای محترم هیأت علمی، به طور همزمان حداکثر شش مورد خواهد بود. گزینش‌های پژوهشی اعضای محترم هیأت علمی و پژوهشگران مشمول سقف یاد شده نخواهند بود.

بند ۸: برای حذف یا اضافه نمودن اسامی به فهرست همکاران طرح‌های تحقیقاتی در حال اجرا، ارسال درخواست از طریق سامانه پژوهان به معاون پژوهشی دانشکده ضرورت دارد. در صورت درخواست حذف یکی از همکاران طرح، رضایت کتبی همکار حذف شده نیز به پیوست درخواست ارسال گردد.

بند ۹: به منظور ارتقاء کیفی طرح‌های تحقیقاتی و افزایش روایی و پایایی نتایج آنها، اعضای محترم هیأت علمی متناسب با ماهیت طرح می‌توانند تا سقف ۵۰ میلیون ریال در هر طرح تحقیقاتی هزینه خدمات نگهداشت تجهیزات غیرمصرفی پیشنهاد دهند. بدیهی است ارایه گزارش هزینه کرد این بند در زمان تسویه حساب طرح ضرورت دارد و مشمول سقف هزینه مصوب طرح نخواهد بود.

بند ۱۰: درج وابستگی سازمانی دانشکده بهداشت و ایمنی به شرح زیر در تمامی برون‌دادهای تحقیقاتی و فناورانه ضروری است:
گروه، دانشکده بهداشت و ایمنی، دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی، تهران، ایران.

Department of, School of Public Health and Safety, Shahid Beheshti University of Medical Sciences, Tehran, Iran.

بند ۱۱: اعضای محترم هیئت علمی می‌توانند از وابستگی سازمانی مشترک با مراکز تحقیقاتی در برون‌دادهای تحقیقاتی استفاده نمایند. در این صورت، ضرورت دارد هر دو وابستگی سازمانی به ترتیب وابستگی سازمانی مرکز تحقیقات و دانشکده به صورت مجزا ذکر گردد.

بند ۱۲: نویسنده مسئول مقاله (یا هر برون‌داد تحقیقاتی و فناورانه) در قسمت تشکر و قدردانی (Acknowledgment)، شماره طرح و تأمین‌کننده حمایت مالی طرح را ذکر نماید.

بند ۱۳: به منظور تداوم ارتقاء کیفی و کمی فعالیت‌های تحقیقاتی و فناورانه، طرح‌های واجد شرایط پس از تأیید شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده بهداشت و ایمنی تا ۲ برابر مجوز سقف مالی طرح‌های تحقیقاتی قابل تصویب در دانشکده با رعایت سقف یک طرح تحقیقاتی و فناورانه برای هر عضو هیئت علمی، حمایت می‌شوند و برای تصویب نهایی به دانشگاه ارسال می‌شوند. بدیهی است برون‌داد مورد انتظار و تعهدات متناسب با بودجه مصوب تعیین خواهد شد.

بند ۱۴: برون‌داد تحقیقاتی مورد انتظار طرح‌های تحقیقاتی مصوب دانشکده بهداشت و ایمنی متناسب با ماهیت طرح و بودجه مصوب تا سقف مجوز مالی سالیانه دانشکده به شرح جدول ذیل خواهد بود:

ردیف	بودجه طرح (میلیون ریال)	برونداد تحقیقاتی
۱	تا ۱۵۰	مقاله با نمایه Scopus
۲	۱۵۰-۲۰۰	مقاله با نمایه PubMed
۳	۲۰۰-۳۰۰	مقاله با نمایه ISI
۴	بیش از ۳۰۰	مقاله با نمایه سطح یک و دارای یکی از ویژگی‌های: مقاله با کیفیت (Q ₁)، ضریب تأثیر بالای ۴ یا مقاله با نمایه سطح یک دارای همکاری بین‌المللی یا یک مقاله با نمایه ISI و یک مقاله با نمایه PubMed یا Scopus

تبصره ۱: با تأیید شورای آموزشی و پژوهشی، گزارش کار بست نتایج تحقیقات کاربردی در سطح ملی از ذی‌نفعان و استفاده‌کنندگان می‌تواند جایگزین برونداد تحقیقاتی تا سقف ۱۵۰ میلیون ریال گردد.

جدول حمایت مالی از طرح‌های پژوهشی در سال ۱۴۰۰

مبلغ حمایت (میلیون ریال)						نوع مطالعه نوع طرح
مرور سیستماتیک و متاآنالیز (دارای متاآنالیز و RoB)	مرور سیستماتیک	آنالیز داده‌های موجود و تکمیل پرسشنامه	مدلسازی کیفی و ساخت و اعتباربخشی پرسشنامه	مداخله‌ای	آزمایشگاهی و ساخت	
۲۰۰	۱۵۰	۲۰۰	۲۲۰	۲۵۰	۳۵۰	طرح‌های مستقل
-	-	۱۸۰	۲۰۰	۲۲۰	۲۶۰	طرح‌های مستخرج از پایان‌نامه دکتری
-	-	۱۵۰	۱۶۰	۱۸۰	۲۰۰	طرح‌های مستخرج از پایان‌نامه کارشناسی ارشد

بند ۱۵: برونداد فناورانه مورد انتظار طرح‌های تحقیقاتی مصوب دانشکده بهداشت و ایمنی شامل جایگزین محصول فناورانه و دانشی منتج از آن به جای مقاله به شرح زیر و برگرفته از شیوه‌نامه پایان‌نامه‌های محصول محور مصوب هفتاد و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی وزارت متبوع خواهد بود:

ردیف	محصول فناورانه و دانشی منتج از طرح تحقیقاتی	معادل‌سازی با برونداد فناورانه
۱	ثبت اختراع محصول، فرایند و ... منتج از پایان‌نامه در دفاتر ثبت اختراعات بین‌المللی از قبیل دفتر ثبت اختراعات آمریکا (USPTO)، دفتر ثبت اختراعات اروپا (EPO)، دفتر ثبت اختراعات ژاپن (JPO) و یا سایر دفاتر ثبت اختراع هم‌تراز	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۲	ساخت و تولید نمونه اولیه (Prototype) از محصول فناورانه منتج از پایان‌نامه (دارو، تجهیزات و ملزومات پزشکی، نرم‌افزار کاربردی و ...) به همراه ارائه Business plan و Feasibility study مورد تأیید برای تولید	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline

۳	محصول منتج از پایان نامه که مجوز تولید آن از سازمان غذا و دارو و اداره کل تجهیزات پزشکی کسب شده باشد.	حداکثر دو مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۴	تأسیس شرکت فناوری مبتنی بر محصول فناورانه منتج از پایان نامه و استقرار در مراکز رشد و شتابدهنده‌ها	یک مقاله علمی - پژوهشی
۵	تأسیس شرکت فناوری مبتنی بر محصول فناورانه منتج از پایان نامه و اخذ مجوز دانش بنیان	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۶	فروش دانش فنی محصول فناورانه منتج از پایان نامه در داخل کشور و ارائه مستندات تراکنش مالی	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۷	فروش دانش فنی محصول فناورانه منتج از پایان نامه به خارج کشور و ارائه مستندات تراکنش مالی	حداکثر سه مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۸	ثبت ژن (منتج از پایان نامه) در دیتا بانک‌های معتبر بین‌المللی مربوط به ژن	یک مقاله نمایه شده در Scopus
۹	ثبت یک سندرم (منتج از پایان نامه) در دیتا بانک‌های معتبر بین‌المللی مربوط به بیماری‌ها	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۱۰	تدوین کوریکولوم یک رشته جدید به عنوان مسئول تدوین، به تأیید دبیرخانه‌های شوراهای آموزشی معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۱۱	تدوین درسنامه برای دروس مصوب وزارت بهداشت به تأیید شوراهای آموزشی معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۱۲	طراحی و ساخت یک برنامه درسی آنلاین برای اولین بار به تأیید دبیرخانه شورای عالی مجازی معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	یک مقاله نمایه شده در Scopus
۱۳	تدوین محتوای آموزشی معارفی حرفه‌ای جهت رشته‌های علوم پزشکی به عنوان مسئول تدوین به تأیید مرکز مهارتی حرفه‌ای آموزش علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران	یک مقاله نمایه شده در Scopus
۱۴	تدوین محتوای آموزش مداوم جهت رشته‌های علوم پزشکی به عنوان مسئول تدوین به تأیید اداره کل آموزش مداوم جامعه پزشکی	یک مقاله علمی - پژوهشی
۱۵	تدوین سرفصل یک درس جدید برای اولین بار به تأیید شوراهای آموزشی معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	یک مقاله علمی - پژوهشی
۱۶	طراحی و ساخت یک وسیله کمک آموزشی (مولاز، ...) به تأیید مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	یک مقاله نمایه شده در Scopus
۱۷	تدوین «راهنمای عملکرد بالینی» به عنوان مسئول تدوین به تأیید معاونت درمان	یک مقاله نمایه شده در Scopus
۱۸	بومی سازی «پروتکل‌های درمانی» به تأیید معاونت درمان / آموزشی دانشگاه	یک مقاله علمی - پژوهشی
۱۹	تدوین محتوای آموزش به بیمار به تأیید معاونت آموزشی دانشگاه	یک مقاله علمی - پژوهشی
۲۰	طراحی، اجرا و ارزشیابی خدمت مؤثر درمانی، بهداشتی، آموزشی یا مدیریتی مبتنی بر دانش فنی یا تخصصی در حوزه سلامت (از جمله طراحی و استقرار سیستم‌های مدیریتی یا آموزشی جدید) به تأیید معاونت مربوطه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	حداکثر یک مقاله نمایه شده در ISI یا Medline
۲۱	تدوین سیاست نامه و یا گزارشات تحلیلی عمیق و واکاوی مشکلات و ارائه راهکارهای اصلاحی مستند	یک مقاله علمی - پژوهشی

تبصره ۱: شورای آموزشی و پژوهشی مرجع تعیین مصادیق مرتبط و حسب مورد معادل سازی برون داد فناورانه در رابطه با بندهای ۲۱ گانه جدول بند ۱۵ شامل سطح نمایه مقالات تعداد مقالات و دستگاه یا سازمان تایید کننده مجوزهای محصولات فناورانه مندرج در ردیف ۳ است.



تبصره ۲: موارد مطرح شده در بندهای ۲۱ گانه جدول بند ۱۵، برای پرونده‌های فناورانه طرح‌های تحقیقاتی نیز مصداق دارد.

بند ۱۶: طرح‌های مرتبط با گزینت‌های پژوهشی مصوب دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی با هدف افزایش سهم اعضای محترم هیأت علمی و پژوهشگران دانشکده بهداشت و ایمنی و هدف‌گذاری ارتقاء جایگاه دانشکده در جذب منابع مالی در اولویت حمایت از فرآیند پیشنهاد، تصویب و اجرا خواهند بود.

بند ۱۷: جذب منابع مالی از سایر مراکز و مؤسسات پژوهشی (Granting Bodies) ملی و بین‌المللی توسط اعضای محترم هیأت علمی و پژوهشگران دانشکده بهداشت و ایمنی در اولویت حمایت و تسهیل فرآیند مربوطه توسط دانشکده خواهد بود.

بند ۱۸: شورای آموزشی و پژوهشی با هدف ارتقاء کیفی و کمی فعالیت‌های تحقیقاتی و فناورانه اقدام به بروزرسانی مفاد این شیوه‌نامه خواهد نمود.