

استاد ارجمند: .....

مدرس محترم درس: .....

با سلام

احتراماً خواهشمند است فرم ذیل را که در خصوص غیبت بیش از حد دانشجویان در کلاس‌های جنابعالی می‌باشد را تکمیل و در آخرین جلسه تشکیل کلاس به مسئول امور کلاس‌ها تحویل نمایید.

با تشکر - معاون آموزشی

معاون محترم آموزشی دانشکده بهداشت و ایمنی

با سلام

احتراماً بدینوسیله اسامی دانشجویانی که بیش از حد مجاز مشخص شده در آیین نامه آموزشی در کلاس‌های اینجانب غیبت داشته‌اند، جهت اطلاع و اقدامات بعدی اعلام می‌گردد.

ردیف	نام و نام خانوادگی دانشجو	تاریخ‌های غیبت در جلسات کلاس	تعداد غیبت‌ها

### امضاء استاد و تاریخ

**ماده ۱۵ آیین نامه آموزشی - حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از ۴/۱۷، عملی و آزمایشگاهی از ۲/۱۷ و کار آموزی در عرصه از ۱/۱۰ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می‌شود.**

تبصره ۱: غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۵، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد مربوط موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۵ باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف می‌شود. در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد برای دوره روزانه و ۱۰ واحد برای دوره شبانه در هر نیمسال الزامی نیست. ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.